	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI – 170</b>
	<b>SECRETARIA DE EDUCACION</b>	Versión: 07
		Página 1 de 10

Popayan, 2022-04-21

20221700144783

**LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN**

**INFORMA:**

Que, en el momento en la Planta de la Secretaría de Educación Municipal, se encuentran en vacancia temporal, un (1) cargo de Auxiliar Administrativo 05 adscrito a la Institución Educativa Antonio García Paredes, durante el tiempo que dure en encargo el titular de dicho cargo; y dos (2) en vacancia definitiva en las Instituciones Educativas Tomas Cipriano de Mosquera, y Liceo Alejandro de Humboldt del Municipio de Popayán, respectivamente, con la siguientes características:

<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
<b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
<b>CÓDIGO</b>	477
<b>GRADO</b>	05
<b>NÚMERO DE CARGOS</b>	Tres (3) ( 1 en vacancia temporal y dos en vacancia definitiva)
<b>DEPENDENCIA</b>	INSTITUCION EDUCATIVA MUNICIPIO DE POPAYAN

<b>PROPOSITO</b>
Colaborar en las actividades administrativas, financieras, contables, técnicas y operativas, requeridas en desarrollo de los procedimientos de las Instituciones Educativas.

<b>FUNCIONES GENERALES DEL CARGO</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Digitar, transcribir datos, documentos, correspondencia e informes que sean requeridos a nivel administrativo y directivo de la Institución Educativa.</li> <li>2.- Atender al cliente interno y externo de manera diligente.</li> <li>3.- Observar la confiabilidad requerida sobre los asuntos, documentos y demás información a la que tenga acceso en cumplimiento de sus funciones.</li> <li>4.- Recepcionar, radicar, tramitar y responder todo tipo de correspondencia.</li> <li>5.- Diligenciar solicitudes y demás procedimientos que correspondan a la Institución Educativa.</li> <li>6.- Cumplir con las actividades y responsabilidades que por necesidad del servicio le sean asignadas.</li> <li>7.- Organización y manejo de archivo.</li> </ol>

<b>PERFIL DEL CARGO</b>

Popayán © Edificio C.A.M. Carrera 6 # 4 - :




[www.popayan-cauca.gov.co](http://www.popayan-cauca.gov.co) - [www.sem.popayán.gov.co](http://www.sem.popayán.gov.co)

Creo en  
**POPAYÁN**

Postal: 190003 – Teléfono: 8318480 – 8224981 –

[educacion@popayan.gov.co](mailto:educacion@popayan.gov.co) – Conmutador 8333033

	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI – 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 2 de 10

**20221700144783**

<b>FORMACION ACADEMICA</b>	Diploma de bachiller en cualquier modalidad
<b>TIEMPO DE EXPERIENCIA</b>	Un (1) año de experiencia relacionado en el cargo

**Los puntos a tener en cuenta de acuerdo al artículo 24 de la Ley 909 de 2004 modificado por el artículo 1 de la Ley 1960 de 2019 son:**

- Que el encargo recaiga en el empleado de carrera que se encuentre desempeñando el empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente.
- Que posean las aptitudes y habilidades para el desempeño del cargo
- Que acrediten las condiciones para su ejercicio
- Que no haya sido sancionado disciplinariamente el año inmediatamente anterior
- Que su evaluación del desempeño sea sobresaliente. En el evento en que no haya empleados de carrera con evaluación sobresaliente, el encargo deberá recaer en quienes tengan las más altas calificaciones descendiendo del nivel sobresaliente al satisfactorio.

**Criterios de desempate para la provisión mediante encargo cuando existe pluralidad de servidores de carrera que cumplen requisitos**

Existirá empate cuando varios servidores de carrera cumplan la totalidad de los requisitos exigidos en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004 para ser encargados, en este caso se aplicaran los siguientes criterios de desempate:

1. Mayor puntaje en la última calificación definitiva del desempeño laboral.
2. El servidor con derechos de carrera administrativa que acredite mayor experiencia relacionada (de acuerdo con lo exigido en el Manual de Funciones y Competencias Laborales).
3. El servidor con derechos de carrera que acredite educación formal relacionada y adicional al requisito mínimo exigido para el cargo, para lo cual se verificará la información que se encuentre en la historia laboral; para el efecto, se establecen los siguientes puntajes por cada título de educación formal adicional al requisito mínimo:
  - El título de Maestría adicional dará 5 puntos
  - El título de especialización, dará 4 puntos
  - El título profesional adicional dará 3 puntos
  - El título tecnológico adicional dará 2 puntos
  - El título técnico adicional dará 1 punto
4. El servidor con derechos de carrera más antiguo de la entidad.
5. El servidor con derechos de carrera que acredite la condición de víctima, en los términos del artículo 131 de la Ley 1448 de 2011, "Por la cual se dictan medidas de atención, asistencia y reparación integral a las víctimas del conflicto armado interno y se dictan otras disposiciones".
6. El servidor de carrera que hubiere sufragado en las elecciones inmediatamente anteriores, para lo cual deberá aportar el certificado de votación de acuerdo con lo establecido en el artículo 5° de la Ley 403 de 1997.

7




Alcaldía de Popayán

Creo en  
**POPAYÁN**

8



	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI - 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 3 de 10

**20221700144783**


7. No haber sido sancionado disciplinariamente el año inmediatamente anterior.
8. Su evaluación del desempeño sea sobresaliente.
9. De no ser posible el desempate, se decidirá a la suerte por medio de balotas, en presencia de pluralidad de servidores de la entidad, entre ellos control interno.

**Se analizaron las siguientes historias laborales:**

	NOMBRE	CARGO	CALIFICACION	ESTUDIOS	OBSERVACION	FECHA DE INGRESO
1	MUÑOZ HENAO CONSTANZA ESTELA	Secretaria	89,14	SIN INFORMACIÓN		1984-10-10
2	CHAUX ALAIX ASTRID MARIA	Secretaria	91,64	ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	Encargada como Profesional Universitario Grado 01	03/05/2011
3	OROZCO MUÑOZ MONICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,18	CONTADOR		19/04/2011
4	RODRIGUEZ VALDERRAMA RUBI	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	99	ADMINISTRADORA FINANCIERA ESP. GERENCIA EDUCATIVA ÉNFASIS GESTIÓN PROYECTOS. TECNOLÓGICO EN GESTIÓN BANCARIA Y FINANCIERA TECNICA EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA	Encargada como Técnico Operativo Grado 01	01/06/2011
5	VASQUEZ GONZALEZ ISABEL CRISTINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	95,75	TÉCNICO PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO Y DE SISTEMAS TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		24/03/1983
6	GRUESO VELASCO SANDRA ROCIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,77	TÉCNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO	Encargada como Secretaria	23/11/1992



Creo en  
**POPAYÁN**

	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI - 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 4 de 10

**20221700144783**


					03	
7	JIMENEZ MUÑOZ MARIA ELCIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	73,7	BACHILLER PEDAGÓGICO SECRETARIADO COMERCIAL, EJECUTIVO Y COMPUTACIÓN.		9/11/1988
8	MONTILLA BENITEZ NIDIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	85,82	BACHILLER ACADÉMICO		20/05/1994
9	SOCORRO ERAZO LOPEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	94,45	BACHILLER ACADEMICO		16/07/1991
10	JEHAM ALIDA MUÑOZ LEGARDA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	96,363	BACHILLER COMERCIAL, SECRETARIADO EJECUTIVO		31/05/1988
11	FANORT FEDERICO QUIÑONEZ PABON	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	94,24	BACHILLER MECANOGRFO	Retiro Forzoso	06/01/1978
12	SONIA AMPARO ZUÑIGA ZUÑIGA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	95,42	BACHILLER CURSO DE MANEJO DE BIBLIOTECAS		17/07/1995
13	ELISEO PAYAN PERDOMO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	87,35	BÁSICA PRIMARIA		5/04/1984
14	GERARDO NORIEGA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	90,9	BÁSICA PRIMARIA		28/03/1985
15	MARIA GLADIS ALEGRIA MONTILLA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	71,03	NO HAY INFORMACIÓN		5/05/1983
16	MARIA NELLY ORDOÑEZ DE URBANO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	94,663	BÁSICA PRIMARIA		1/09/1974
17	RICARDINA SANCHEZ DE CHARFUELAN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	94,45	BÁSICA PRIMARIA		11/05/1968
18	TERESA DE JESUS ROSERO ORDOÑEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	94,45	BÁSICA PRIMARIA		21/09/1994
19	WILSON JAIR VALENCIA VANEGAS	AUXILIAR DE SERVICIOS	96,15	BACHILLER ACADÉMICO SECRETARIADO		4/04/1991



Creo en  
**POPAYÁN**

*[Handwritten signature]*



	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI - 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 5 de 10

**20221700144783**

		GENERALES 1		COMERCIAL	
20	JOSEFA CRISTINA HAMDAN CERON	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	89,03	BACHILLER ACADÉMICO MECANOGRAFÍA, ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS, INFORMÁTICA BÁSICA	2/05/1986
21	MANUEL ANTONIO AREVALO MONTERO	AUXILIAR DESERVICIOS GENERALES 1	79,63	PSICÓLOGO SOCIAL COMUNITARIO	1/10/1991
22	ANA RUTH MUÑOZ CAICEDO	AYUDANTE 1	91,39	SIN INFORMACIÓN	7/09/1983
23	JOSE RODRIGO MARTINEZ ORTEGA	AYUDANTE 1	92,67	BACHILLER ACADÉMICO	1/07/1986
24	JOSE LIBARDO ENRIQUEZ ENRIQUEZ	CONDUCTOR MECÁNICO 1	95,73	BACHILLER ACADÉMICO CURSO MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES	21/10/1987
25	WILLIAM MUÑOZ CAMPO	CONDUCTOR MECÁNICO 1	83,9	BACHILLER ACADÉMICO	11/07/1988
26	CESAR AUGUSTO PORTILLA URBANO	OPERARIO 1	95,088	BACHILLER ACADÉMICO	9/03/1994


Se descartan del anterior listado los servidores públicos que no accedan al nivel sobresaliente, que su evaluación del desempeño laboral no se encuentre debidamente diligenciada en la plataforma que para tal efecto tiene implementada la CNSC, quienes se encuentren encargados en un cargo igual o superior al de Auxiliar Administrativo 05, como también quienes no cumplan con los perfiles requeridos para el cargo motivo de estudio.

	NOMBRE	CARGO	CALIFICACION	ESTUDIOS	OBSERVACION	FECHA DE INGRESO
1	VASQUEZ GONZALEZ ISABEL CRISTINA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	95,75	TÉCNICO PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO Y DE SISTEMAS TÉCNICO EN ASISTENCIA EN ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		24/03/1983
2	GRUESO VELASCO SANDRA ROCIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,77	TÉCNICO EN SECRETARIADO	Encargada como	23/11/1992



*Creo en*  
**POPAYÁN**



	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI - 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 6 de 10

**20221700144783**

				EJECUTIVO	Secretaría 03	
3	OROZCO MUÑOZ MONICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,18	CONTADOR		19/04/2011
4	JEHAM ALIDA MUÑOZ LEGARDA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	96,36	BACHILLER COMERCIAL, SECRETARIADO EJECUTIVO		31/05/1988
5	SONIA AMPARO ZUÑIGA ZUÑIGA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	95,42	BACHILLER CURSO DE MANEJO DE BIBLIOTECAS		17/07/1995
6	SOCORRO ERAZO LOPEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	94,45	BACHILLER ACADÉMICO		16/07/1991
7	WILSON JAIR VALENCIA VANEGAS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	96,15	BACHILLER ACADÉMICO SECRETARIADO COMERCIAL		4/04/1991
8	JOSE LIBARDO ENRIQUEZ ENRIQUEZ	CONDUCTOR MECÁNICO 1	95,73	BACHILLER ACADÉMICO CURSO MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES		21/10/1987
9	CESAR AUGUSTO PORTILLA URBANO	OPERARIO 1	95,088	BACHILLER ACADÉMICO		9/03/1994
10	JOSE RODRIGO MARTINEZ ORTEGA	AYUDANTE 1	92,67	BACHILLER ACADÉMICO		1/07/1986

En el nivel Central de la Administración se analizaron las siguientes historias laborales


N o	Nombres y Apellidos	Empleo de Carrera del cual es Titular	Calificación	Estudios	Observación	Fecha de ingreso
1	CAPOTE GILBERT FERNANDO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	96.82	ADMINISTRADOR PUBLICO	Encargado como Auxiliar 05	08/07/1991
2	CORDOBA ACOSTA ELIZABETH	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	100	INGENIERA SISTEMAS - ESPECIALIZACION EN GERENCIA INFORMATICA	Encargada como Profesional 01	28/09/2011



Creo en  
**POPAYÁN**





	<b>ALCALDÍA DE POPAYÁN</b>	<b>GEI – 170</b>
	<b>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL</b>	Versión: 07
		Página 7 de 10

**20221700144783**

3	ENRIQUEZ BELALCAZAR JACQUELINE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	99.66	TECNICO SISTEMAS	Encargada como Técnico 01	02/09/1987
4	FIGUEROA PERDOMO FABIAN ALONSO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	97.87	ADMINISTRADOR EMPRESAS	Encargada como Técnico 01	05/07/1995
5	GONZÁLEZ MOSQUERA VÍCTOR HERNAN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	97	ABOGADO	Encargado como Inspector de Policía	12/02/1992
6	HOYOS RAMOS OSCAR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	97.8	BACHILLER	Encargado como Auxiliar 05	25/08/1986
7	MEDINA CORDOBA JOSE DAVID	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	95.3	BACHILLER		01/11/1990
8	MUÑOZ GOMEZ ROCIO MILENA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	99.5	TECNICO PROFESIONAL SECRETARIADO	Encargada como Secretaria ejecutiva	03/05/1995
9	MUÑOZ SOLARTE OSCAR JULIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	78	BACHILLER	Encargado como Auxiliar 02	20/06/1994
10	ORDOÑEZ ANACONA MANUEL SALVADOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	64.38	BACHILLER	Encargado como Secretario Ejecutivo - no tiene calificaciones completas	19/09/1988
11	ORDOÑEZ SANDOVAL HELDER ALBERTO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	88.65	BACHILLER	Encargado como Auxiliar 2	20/05/1992
12	ORTEGA IMBACHI ROSEMARY	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	99.79	CONTADOR - ESPEC. GERENCIA TRIBUTARIA	Encargada como Profesional 01	01/07/2011
13	ROSAS BOLAÑOS RUBBY CECILIA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	99	BACHILLER COMPETENCIAS SECRETARIADO EN		01/09/2011



Creo en  
**POPAYÁN**



20221700144783

				EN ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		
4	MEDINA CORDOBA JOSE DAVID	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	95,3	BACHILLER		01/11/1990
5	GRUESO VELASCO SANDRA ROCIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,77	TÉCNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO	Encargada como Secretaria 03	23/11/1992
6	OROZCO MUÑOZ MONICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02	93,18	CONTADOR		19/04/2011
7	JEHAM ALIDA MUÑOZ LEGARDA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	96,36	BACHILLER COMERCIAL, SECRETARIADO EJECUTIVO		31/05/1988
8	SONIA AMPARO ZUÑIGA ZUÑIGA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	95,42	BACHILLER CURSO DE MANEJO DE BIBLIOTECAS		17/07/1995
9	SOCORRO ERAZO LOPEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 02	94,45	BACHILLER ACADÉMICO		16/07/1991
10	WILSON JAIR VALENCIA VANEGAS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES 1	96,15	BACHILLER ACADÉMICO SECRETARIADO COMERCIAL		4/04/1991
11	JOSE LIBARDO ENRIQUEZ ENRIQUEZ	CONDUCTOR MECÁNICO 1	95,73	BACHILLER ACADÉMICO CURSO MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES		21/10/1987
12	CESAR AUGUSTO PORTILLA URBANO	OPERARIO 1	95,088	BACHILLER ACADÉMICO		9/03/1994
13	JOSE RODRIGO MARTINEZ ORTEGA	AYUDANTE 1	92,67	BACHILLER ACADÉMICO		1/07/1986

Los servidores públicos con derechos de carrera, que cumplen con todos y cada uno de los requisitos, poseen las aptitudes y habilidades necesarias, no tienen sanciones disciplinarias el año inmediatamente anterior y su calificación es sobresaliente con derecho preferencial al encargo, de acuerdo al presente estudio corresponde a:

- 1 ROCIO MILENA MUÑOZ GOMEZ
- 2 RUBBY CECILIA ROSAS BOLAÑOS
- 3 ISABEL CRISTINA VASQUEZ GONZALEZ
- 4 JOSE DAVID MEDINA CORDOBA



Creo en  
**POPAYÁN**

*Handwritten signature*





ALCALDÍA DE POPAYÁN  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
MUNICIPAL

GEI – 170  
Versión: 07  
Página 10 de 10

20221700144783

- 5 SANDRA ROCIO GRUESO VELASCO
- 6 MONICA OROZCO MUÑOZ
- 7 JEHAM ALIDA MUÑOZ LEGARDA
- 8 SONIA AMPARO ZUÑIGA ZUÑIGA
- 9 SOCORRO ERAZO LOPEZ
- 10 WILSON JAIR VALENCIA VANEGAS
- 11 JOSE LIBARDO ENRIQUEZ ENRIQUEZ
- 12 CESAR AUGUSTO PORTILLA URBANO
- 13 JOSE RODRIGO MARTINEZ ORTEGA

Para constancia se firma en Popayán – Cauca, el 2022-04-21

JUAN CARLOS LÓPEZ CASTRILLÓN  
Alcalde del Municipio de Popayán

SAMAIDA GÓMEZ RUIZ  
Secretaria General

LEYLA ALEXANDRA MUÑOZ CEDEÑO  
Secretaria de Educación

CENARIO RODRIGUEZ HERNANDEZ  
Profesional Especializado

Elaboró: Cenario Rodríguez Hernández, Profesional Especializado  
Elaboró: Olga Lucía Córdoba Cuéllar, Profesional Universitario  
Revisó: Beatriz Eugenia López Casañas, Profesional Universitario  
Revisó: Samaida Gómez Ruiz, Secretaria General  
Revisó: Leyla Alexandra Muñoz Cedeño, Secretaria de Educación



Creo en  
**POPAYÁN**