



Popayán, 2018-02-02

Radicación: 20181120062173

LA SECRETARIA GENERAL DE LA ALCALDIA DE POPAYAN INFORMA:

Que en el momento en la planta de cargos, se encuentran en vacancia temporal el cargo de auxiliar administrativo 05 adscrito a la Oficina Asesora de Planeación, para el cumplimiento de las siguientes funciones:

ASISTENCIAL

| | |
|--------------------------|--|
| 1. IDENTIFICACION | |
| Denominación del empleo | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| Nivel | Asistencial |
| Código: | 407 |
| Grado : | 05 |
| No cargos : | 1 |
| Dependencia : | Oficina Asesora de Planeación Municipal |
| Cargo Jefe inmediato : | Secretario de despacho o jefe de Oficina Asesora Alcalde Municipal |

2.- CONTENIDO FUNCIONAL

2.1.- PROPÓSITO GENERAL

Velar por la preservación del orden del espacio físico en los diferentes sitios de conglomeración en la jurisdicción municipal.

2.2- DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES:

1. Practicar visitas de inspección según programación que haga el jefe inmediato, con el fin de verificar el adecuado cumplimiento de las obras y servicios en ejecución y operación, restitución del espacio público, control de establecimientos comerciales, espectáculos y demás requeridas para garantizar los derechos ciudadanos.
2. Elaborar y presentar informes de visitas practicadas en desarrollo de sus funciones.
3. Cumplir con los métodos, procedimientos e instrumentos para la aplicación del sistema de control interno implementados en la administración.
4. Informar oportunamente al jefe inmediato sobre las inconsistencias, anomalías o novedades relacionadas con los datos e información encomendados en desempeño de sus funciones.
- 5.- Orientar a los usuarios y suministrar información, documentos o elementos que sean solicitados de conformidad con la normatividad vigente, trámites, autorizaciones y procedimientos establecidos.
6. Contribuir con los procesos que conlleven a la optimización de las funciones del área a la cual se encuentren vinculados.
- 7.- Cumplir con los objetivos y metas concertadas para la evaluación del desempeño.
- 8.- Formular procedimientos que de acuerdo con sus conocimientos y experiencia, optimicen y simplifiquen las actividades que se realizan.
- 9.- Responder por los bienes asignados en el A22 y en caso de retiro hacer la correspondiente entrega en la oficina de recursos físicos para su descargue en el A23.
- 10.- Responder por la adecuada conservación, organización, uso y manejo de los documentos y archivos que se deriven del ejercicio de sus funciones.
- 11.- En caso de ser trasladado o desvinculado de la Administración Municipal según sea el caso recibir o entregar los documentos y archivos debidamente inventariados de acuerdo con las Tablas de Retención documental que apliquen para la Secretaria u oficina con el objeto de garantizar la continuidad de la Gestión Pública.

3.- CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Relaciones interpersonales
2. Reglamentación del espacio físico





Popayán, 2018-02-02

Radicación:20181120062173

3. Constitución Política
4. Plan de desarrollo
5. Plan de ordenamiento territorial
- 6.- Lectura e Interpretación de planos

4.- REQUISITOS DE ESTUDIO Y EXPERIENCIA

Diploma de bachiller en cualquier modalidad

Experiencia:

4 años de Experiencia Relacionada (Es la adquirida en el ejercicio de empleos que tengan funciones similares a las del cargo a proveer o en una determinada área de trabajo o área de la profesión, ocupación, arte u oficio).

Se tendrá como referencia, para la elaboración del presente estudio el documento remitido por la Secretaría de Educación radicados 20171700515503 Y 20171700518323 del 18 y 19 de diciembre de 2017 respectivamente, los cuales hacen parte integral del presente estudio.

Los puntos a tener en cuenta de acuerdo al artículo 24 de la Ley 909 de 2004 son:

- Que el encargo recaiga en el servidor de carrera que se encuentre desempeñando el empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente.
- Que posean las aptitudes y habilidades para el desempeño del cargo
- Que acrediten los requisitos para su ejercicio
- No haber sido sancionado disciplinariamente el año inmediatamente anterior
- Su evaluación del desempeño sea sobresaliente

Analizado el estudio remitido por la Secretaria de Educación, se cuenta con los siguientes servidores públicos a los cuales se les hará el análisis correspondiente

| NO | APELLIDOS | NOMBRES | EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR | NIVEL | CALIFICACION | ESTUDIOS | EXPERIENCIA LABORAL | APTITUDES Y HABILIDADES | SANCION DISCIPLINARIA A LA FECHA DEL ESTUDIO |
|----|----------------|---------------|---------------------------------------|-------------|--------------|--|---------------------|-------------------------|--|
| 1 | CHAUX ALAIX | ASTRID MARIA | SECRETARIA 03 | ASISTENCIAL | 98 | ABOGADO | SI | SI | NO |
| 2 | ORTEGA | ROSA MARIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 100 | BACHILLER COMERCIAL | SI | SI | NO |
| 3 | CORDOBA FLOREZ | SOCORRO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | BACHILLER ACADEMICO | SI | SI | NO |
| 4 | RUIZ DELGADO | MARIA DOLORES | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | TECNICO PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS JUDICIALES | SI | SI | NO |

Edes Medina

Vive el
CAMBIO

POPAYAN

al?



Popayán, 2018-02-02

Radicación:20181120062173

| | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|------------------|----------------------------|-------------|----|---|----|--|----|----|
| 5 | OROZCO MUÑOZ | MONICA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 97 | CONTADOR | SI | | SI | NO |
| 6 | RODRIGUEZ VALDERRAMA | RUBI | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | ADMINISTRADORA FINANCIERA - ESPECIALISTA EN GERENCIA EDUCATIVA ENFASIS GESTION DE PROYECTOS | SI | | SI | NO |
| 7 | SERNA URBANO | ESPERANZA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 96 | ADMINISTRADORA EMPRESAS | SI | | SI | NO |
| 8 | RUIZ MOLANO | ELCIRA CLEMENCIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | ADMINISTRADORA PUBLICA | SI | | SI | NO |
| 9 | GRUESO VELASCO | SANDRA ROCIO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 96 | TECNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO | SI | | SI | NO |

Para el análisis, del sector central se tendrán en cuenta las siguientes historias laborales del nivel asistencial:

| NO. | CEDULA | APELLIDOS | NOMBRES | CARGO |
|-----|------------|---------------------|------------------|---------------------------------|
| 1 | 48.605,558 | BOLAÑOS BOLAÑOS | ODY ROCIO | SECRETARIA EJECUTIVA |
| 2 | 10.549,915 | CAPOTE | GILBERT FERNANDO | SECRETARIO EJECUTIVO (E) |
| 3 | 34.554,217 | CERON VASQUEZ | MARIA ROCIO | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 4 | 25.282,220 | CORDOBA ACOSTA | ELIZABETH | TECNICO OPERARIO (E) |
| 5 | 10.530,251 | DIAZ BELTRAN | LEOVIGILDO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 6 | 31.235,833 | ECHEVERRY DE CALVO | EMILIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 7 | 34.543,325 | ENRIQUEZ BELALCAZAR | JACQUELINE | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 8 | 76.314,518 | FIGUEROA PERDOMO | FABIAN ALONSO | TECNICO OPERARIO (E) |
| 9 | 10.547,546 | GONZÁLEZ MOSQUERA | VÍCTOR HERNAN | INSPECTOR DE POLICIA URBANO (E) |
| 10 | 10.540,859 | HOYOS RAMOS | OSCAR | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 11 | 34.533,574 | LEMA YACUMAL | LUZ MARINA | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 12 | 34.551,223 | LOPEZ ALARCON | CLARENA AMALIA | SECRETARIA EJECUTIVA |
| 13 | 10.295,571 | MEDINA CORDOBA | JOSE DAVID | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 14 | 34.548,026 | MONTENEGRO | CARMEN HELENA | TECNICO OPERARIO (E) |
| 15 | 10.535,364 | MOSQUERA ANGULO | RUBEN DARIO | TECNICO OPERARIO (E) |
| 16 | 34.567,901 | MUÑOZ GOMEZ | ROCIO MILENA | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 17 | 10.539,833 | MUÑOZ SOLARTE | OSCAR JULIO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 18 | 1.431,285 | ORDOÑEZ ANACONA | MANUEL SALVADOR | SECRETARIO EJECUTIVO (E) |
| 19 | 10.541,212 | ORDOÑEZ SANDOVAL | HELDER ALBERTO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 20 | 34.563,488 | ORTEGA IMBACHI | ROSEMARY | TECNICO OPERARIO (E) |
| 21 | 34.537,187 | PAJOY MERA | LUCY STELLA | COMISARIO DE FAMILIA (E) |

Vive el
CAMBIO

POPAYÁN



Popayán, 2018-02-02

Radicación: 20181120062173

| | | | | |
|----|------------|------------------|-----------------|-------------------------|
| 22 | 34.551.594 | ROSAS BOLAÑOS | RUBBY CECILIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 23 | 34.554.028 | SALAZAR CAPOTE | MARIA DEL PILAR | TECNICO OPERARIO (E) |
| 24 | 48.600.838 | VALENCIA VASQUEZ | MARIA LILIANA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |

Se descartan por no cumplir con la experiencia relacionada los siguientes servidores públicos de la **SECRETARIA DE EDUCACION**

| N O. | APELLIDOS | NOMBRES | EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR | NIVEL | CALIFICACION | ESTUDIOS | EXPERIENCIA LABORAL | APTITUDES Y HABILIDADES | SANCION DISCIPLINARIA A LA FECHA DEL ESTUDIO |
|------|----------------------|------------------|---------------------------------------|-------------|--------------|---|---------------------|-------------------------|--|
| 1 | CHAUX ALAIX | ASTRID MARIA | SECRETARIA 03 | ASISTENCIAL | 98 | ABOGADO | SI | SI | NO |
| 2 | ORTEGA | ROSA MARIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 100 | BACHILLER COMERCIAL | SI | SI | NO |
| 3 | CORDOBA FLOREZ | SOCORRO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | BACHILLER ACADEMICO | SI | SI | NO |
| 4 | RUIZ DELGADO | MARIA DOLORES | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | TECNICO PROFESIONAL EN PROCEDIMIENTOS JUDICIALES | SI | SI | NO |
| 5 | OROZCO MUÑOZ | MONICA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 97 | CONTADOR | SI | SI | NO |
| 6 | RODRIGUEZ VALDERRAMA | RUBI | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | ADMINISTRADORA FINANCIERA - ESPECIALISTA EN GERENCIA EDUCATIVA ENFASIS GESTION DE PROYECTOS | SI | SI | NO |
| 7 | SERNA URBANO | ESPERANZA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 96 | ADMINISTRADORA EMPRESAS | SI | SI | NO |
| 8 | RUIZ MOLANO | ELCIRA CLEMENCIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 98 | ADMINISTRADORA PUBLICA | SI | SI | NO |
| 9 | GRUESO VELASCO | SANDRA ROCIO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 96 | TECNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO | SI | SI | NO |

Vive el **CAMBIO** **POPAYAN**



Popayán, 2018-02-02

Radicación:20181120062173

DEL SECTOR CENTRAL SE DESCARTAN POR TENER UN ENCARGO SUPERIOR O SIMILAR AL REQUERIDO

| NO. | CEDULA | APELLIDOS | NOMBRES | CARGO |
|-----|------------|-------------------|-----------------|---------------------------------|
| 1 | 25.282.220 | CORDOBA ACOSTA | ELIZABETH | TECNICO OPERARIO (E) |
| 2 | 76.314.518 | FIGUEROA PERDOMO | FABIAN ALONSO | TECNICO OPERARIO (E) |
| 3 | 10.547.546 | GONZÁLEZ MOSQUERA | VÍCTOR HERNAN | INSPECTOR DE POLICIA URBANO (E) |
| 4 | 34.548.026 | MONTENEGRO | CARMEN HELENA | TECNICO OPERARIO (E) |
| 5 | 10.535.364 | MOSQUERA ANGULO | RUBEN DARIO | TECNICO OPERARIO (E) |
| 6 | 34.563.488 | ORTEGA IMBACHI | ROSEMARY | TECNICO OPERARIO (E) |
| 7 | 34.537.187 | PAJOY MERA | LUCY STELLA | COMISARIO DE FAMILIA (E) |
| 8 | 34.554.028 | SALAZAR CAPOTE | MARIA DEL PILAR | TECNICO OPERARIO (E) |
| 9 | 31.235.833 | ECHVERRY DE CALVO | EMILIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 10 | 10.540.859 | HOYOS RAMOS | OSCAR | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |

Se descartan por no cumplir con la experiencia relacionada los siguientes servidores públicos de la PLANTA CENTRAL

| NO. | CEDULA | APELLIDOS | NOMBRES | CARGO |
|-----|------------|---------------------|-----------------|-----------------------------|
| 1 | 48.605.558 | BOLAÑOS BOLAÑOS | ODY ROCIO | SECRETARIA EJECUTIVA |
| 2 | 34.554.217 | CERON VASQUEZ | MARIA ROCIO | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 3 | 34.543.325 | ENRIQUEZ BELALCAZAR | JACQUELINE | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 4 | 34.551.223 | LOPEZ ALARCON | CLARENA AMALIA | SECRETARIA EJECUTIVA |
| 5 | 34.567.901 | MUÑOZ GOMEZ | ROCIO MILENA | SECRETARIA EJECUTIVA (E) |
| 6 | 10.539.833 | MUÑOZ SOLARTE | OSCAR JULIO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 7 | 1.431.285 | ORDOÑEZ ANACONA | MANUEL SALVADOR | SECRETARIO EJECUTIVO (E) |
| 8 | 10.541.212 | ORDOÑEZ SANDOVAL | HELDER ALBERTO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO (E) |
| 9 | 34.551.594 | ROSAS BOLAÑOS | RUBBY CECILIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |
| 10 | 48.600.838 | VALENCIA VASQUEZ | MARIA LILIANA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO |

Los servidores públicos seleccionados son:

| N O. | APELLIDOS | NOMBRES | EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR | NIVEL | CALIFICACION | ESTUDIOS | EXPERIENCIA LABORAL | APTITUDE Y HABILIDADES | SANCION DISCIPLINARIA A LA FECHA DEL ESTUDIO |
|------|--------------|------------------|---------------------------------------|-------------|--------------|-----------------------|---------------------|------------------------|--|
| 1 | CAPOTE | GILBERT FERNANDO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 97.4 | ADMINISTRADOR PUBLICO | SI | SI | NO |
| 2 | DIAZ BELTRAN | LEOVIGILDO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO 02 | ASISTENCIAL | 96 | BACHILLER | SI | SI | NO |

Vive el
CAMBIO

POPAYAN



Popayán, 2018-02-02

Radicación:20181120062173

| | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------|----|-----------|----|----|----|
| 83 | MEDINA CORDO BA | JOSE DAVID | AUXILIAR ADMINISTRA TIVO 02 | ASISTEN CIAL | 96 | BACHILLER | SI | SI | NO |
|----|-----------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------|----|-----------|----|----|----|

Los anteriores servidores públicos, cumplen con los requisitos, poseen las aptitudes y habilidades necesarias no tienen sanciones disciplinarias el año inmediatamente anterior y su calificación es sobresaliente.

El derecho preferencial al encargo, de acuerdo al presente estudio corresponde a:

GILBERT FERNANDO CAPOTE
LEOVIGILDO DIAZ BELTRAN
JOSE DAVID MEDINA

Para constancia se firma en Popayán – Cauca, el 2 de febrero de 2018

CESAR CRISTIAN GOMEZ CASTRO
Alcalde

DIANA ALEJANDRA MUÑOZ M.
Secretaria General

CENARIO RODRIGUEZ HERNANDEZ
Profesional Especializado

Proyecto : CENARIO RODRIGUEZ HERNANDEZ
Revisó: CENARIO RODRIGUEZ HERNANDEZ
Anexo:
Copia:
Archivado en según TRD: PQR INTERNAS



| | | |
|---|---------------------|---------------|
|  | ALCALDIA DE POPAYAN | GTH-112 |
| | SECRETARÍA GENERAL | Versión: 07 |
| | | Página 1 de 1 |



Popayán, 2018-02-08

Radicación:20181120067713

CONSTANCIA DE FIJACIÓN EN CARTELERA

Se deja constancia que el día 8 de febrero de 2018 se fija en las carteleras de la Secretaría General y Secretaría de Educación el estudio adelantado para proveer el cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO 407 - 05 por vacancia temporal radicado bajo el número 20181120062173 de 2 de febrero de 2018, el cual permanecerá por un término de cinco (5) días hábiles, durante los cuales los interesados pueden formular observaciones.


CENARIO RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ
 Profesional Especializado
 Coordinador Talento Humano

Proyecto: MARIA DEL CARMEN CASAS TRUJILLO 
 Revisó: CENARIO RODRIGUEZ HERNANDEZ
 Anexo:
 Copia:
 Archivado en según TRD: PQR INTERNAS

